

WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

1. **Imię i nazwisko ucznia** .....
- Klasa** .....
- Adres zamieszkania .....
2. Imię i nazwisko rodzica .....
- E-mail (czytelnie-DRUKOWANE LITERY) .....
- Numer telefonu do rodzica .....
- Nr konta bankowego, na który dokonywane będą zwroty nadpłat za obiady:  
.....
3. **Zasady korzystania z usług stołówki szkolnej:**
  - 1) Cena pełnego obiadu: **11,00 zł**,  
zupy: **3,00 zł**,  
drugiego dania: **8,00 zł**.

- 2) **Za obiady płacimy w dni robocze do końca każdego miesiąca, który poprzedza nowy miesiąc (czyli za październik płacimy do 30 września).**  
**Jeżeli ostatni dzień miesiąca wypada w sobotę lub niedzielę należy zrobić odpłatność w piątek.**  
Wyjątek stanowi miesiąc **wrzesień**, za który opłatę należy zrobić **do 15 września**.

**Wpłaty za obiady należy dokonywać przelewem na poniższy numer konta:**

**konto szkoły:** Szkoła Podstawowa nr 91 im. Orłąt Lwowskich  
ul. Sempołowskiej 54  
51-661 Wrocław

Bank PKO S.A. Nr konta: **44 1020 5226 0000 6302 0418 4107**

**[tytułem: wpłata za obiady / imię i nazwisko dziecka, AKTUALNA klasa/ za miesiąc]**

**(W przypadku rodzeństwa wpłaty powinny być dokonywane osobno !!!)**

- 3) Nieobecności dzieci na obiadach należy zgłaszać najpóźniej **do godz. 8.20** danego dnia pod numerem telefonu **(71) 798 68 74** lub osobiście w sekretariacie szkoły.  
Wszystkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu będą odliczane od wpłaty za kolejny miesiąc (**można samemu odliczyć**).  
**Nie będą odliczane** nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.
- 4) Dzieci uczestniczące w wycieczce (wyjściu), są wypisane automatycznie.
- 5) Zmiana terminów korzystania z obiadów oraz rodzajów posiłków wymaga pisemnego zgłoszenia Rodzica/Opiekuna, tylko z początkiem każdego nowego miesiąca.
- 6) W przypadku **rezygnacji** z obiadów fakt ten należy zgłosić pisemnie w sekretariacie szkoły. Rezygnację z obiadów można złożyć w każdej chwili.

**4. Deklaracja:**

- 1) Potwierdzam, że zapoznałem się z zasadami korzystania z usług stołówki szkolnej.
- 2) Deklaruję korzystanie z obiadów mojego dziecka w stołówce szkolnej na zasadach określonych:
  - a) w okresie od ..... (data) do ..... (data) we wszystkie dni;
  - b) w wybrane dni (podać które) .....
  - c) **wybieram \*: pełny obiad**  
**zupa**  
**drugie danie + deser**

**\* niewłaściwe skreślić**

- 3) Zobowiązuję się do dokonania wpłaty w terminie **do końca każdego miesiąca, który poprzedza nowy miesiąc.**

Niedokonanie wpłaty w powyższym terminie **powoduje wstrzymanie wydawania obiadów.**

.....  
data

.....  
podpis rodzica/opiekuna